



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Чита

09 апреля 2018 года

№ 342

О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 31 мая 2016 года № 405

В связи с возникшей необходимостью **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 31 мая 2016 года № 405 «Об Общественном совете при Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края» (с изменениями, внесенными приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 16 января 2018 года № 25).

Министр

А.А. Томских

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования
науки и молодежной политики
Забайкальского края
от «__» _____ 2018 года № ____

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в приказ Министерства образования, науки и
молодежной политики Забайкальского края от 31 мая 2016 года № 405
«Об Общественном совете при Министерстве образования, науки и
молодежной политики Забайкальского края»**

Положение об Общественном совете при Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, утвержденное указанным приказом изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края
от «__» _____ 2018 года № ____

**ПОЛОЖЕНИЕ
Об Общественном совете при Министерстве образования, науки и
молодежной политики Забайкальского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее - Министерство).

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Общественного совета

2.1. Основными целями создания Общественного совета являются:

2.1.1 Обеспечение взаимодействия Министерства с общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями для реализации общественного контроля в деятельности Министерства;

2.1.2 Обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в деятельности Министерства;

2.1.3 Общественная оценка деятельности Министерства, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций в сфере образования, науки и молодежной политики;

2.1.4 Обеспечение взаимодействия граждан, общественных и деловых объединений, научной общественности, экспертных сообществ и иных организаций на основе принципов открытости, публичности, законности, уважения прав и свобод человека, соблюдение баланса интересов различных институтов гражданского общества и общественно значимых интересов при реализации приоритетных проектов (программ) на принципах проектного управления.

2.2. Основными задачами создания Общественного совета являются:

2.2.1. повышение уровня доверия граждан к деятельности Министерства, а также обеспечение тесного взаимодействия с общественными объединениями, иными негосударственными некоммерческими организациями, другими институтами гражданского общества;

2.2.2. обеспечение прозрачности и открытости деятельности Министерства, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций в сфере образования;

2.2.3. формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению в сфере образования;

2.2.4. повышение эффективности деятельности Министерства, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций в сфере образования;

2.2.5. участие в определении основных требований к результатам приоритетных проектов (программ), в приемке промежуточных и окончательных результатов, а также в мониторинге и оценке реализации приоритетного проекта (программы);

2.2.6. экспертное сопровождение реализации приоритетного проекта (программы);

2.2.7. совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи с гражданами и организациями при реализации приоритетных проектов (программ), а также привлечение к принятию решений в сфере проектного управления при реализации приоритетных

проектов (программ) широкого круга граждан, представляющих интересы различных групп населения;

2.2.8. информирование общественности о деятельности Общественного совета.

3. Компетенция Общественного совета

3.1 В компетенцию Общественного совета входит:

3.1.1 проводить общественные экспертизы нормативно-правовых актов, документов стратегического планирования системы образования Забайкальского края;

3.1.2 создавать экспертные и рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета;

3.1.3 разрабатывать предложения по развитию системы оценки качества образования, в том числе по организации и проведению общественного наблюдения деятельности образовательных организаций, обеспечению участия представителей общественности в процедурах аккредитации и лицензирования образовательных организаций, аттестации педагогических кадров, государственной итоговой аттестации обучающихся;

3.1.4 выдвигать и обсуждать общественные инициативы, связанные с деятельностью Министерства;

3.1.5 участвовать в деятельности Министерства по противодействию коррупции;

3.1.6 пользоваться иными полномочиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

3.1.7 участвовать в определении основных требований к результатам приоритетного проекта (программы), качественных результатов и ключевых показателей эффективности;

3.1.8 направлять проектному комитету приоритетного направления деятельности Министерства заключение на паспорт приоритетного проекта (программы);

3.1.9 осуществлять внешнее экспертное сопровождение реализации приоритетного проекта (программы);

3.1.10 готовить заключение о сводном плане приоритетного проекта (программы);

3.1.11 участвовать в приемке промежуточных и окончательных результатов приоритетного проекта (программы) и направляет соответствующие заключения проектному комитету;

3.1.12 участвовать в организации мониторинга, оценки и иных контрольных мероприятий по приоритетному проекту (программе);

3.1.13 разрабатывать и направлять проектному комитету и руководителю приоритетного проекта (программы) рекомендации и предложения по увеличению выгод от реализации приоритетного проекта (программы), в том числе с учетом открывшихся в ходе реализации

приоритетного проекта (программы) возможностей, а также рекомендации по управлению рисками;

3.1.14 оказывать содействие руководителю приоритетного проекта в разработке наиболее эффективных путей достижения целей и результатов приоритетного проекта (программы), мер реагирования на риски и открывшиеся возможности в разрешении сложных вопросов в содержательной части приоритетного проекта (программы);

3.1.15 представлять проектному комитету и руководителю приоритетного проекта (программы) предложения по совершенствованию содержательных и технологических решений, а также иные предложения по эффективной реализации приоритетного проекта (программы).

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1 Общественный совет формируется на 4 года на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

4.2 Количественный состав Общественного совета составляет не менее 8 человек и не более 12 человек.

4.3 Состав Общественного совета формируется следующим образом:
75% состава - работники сферы образования, науки и молодежной политики, члены Общественной палаты Забайкальского края (далее – Общественной палаты), представители общественных и деловых объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций;

25% состава – представители экспертного сообщества, независимые от органов государственной власти и местного самоуправления, эксперты и иные лица, мнение которых считается экспертным при реализации основных направлений деятельности Министерства, в том числе при реализации приоритетных проектов (программ).

4.4 В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Законом Забайкальского края от 04 марта 2010 года № 335-ЗЗК «Об Общественной палате Забайкальского края» не могут быть членами Общественной палаты Забайкальского края.

4.5 Включение в состав Общественного совета осуществляется по рекомендации Общественной палаты, общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций на основании личного заявления с указанием фамилии, имени, отчества, контактных данных для уведомления о принятом руководителем Министерства решении.

4.6 Заявление и рекомендации подаются гражданами в течение 30 календарных дней со дня размещения информации о создании Общественного совета на официальном сайте Министерства в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Заявления, направленные после указанного срока, а также не соответствующие требованиям данного Положения, к рассмотрению не принимаются.

4.7 При формировании состава Общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

4.8 Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.9 Полномочия члена Общественного совета прекращаются по решению Общественного совета в случаях:

4.9.1. истечения срока его полномочий;

4.9.2. подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;

4.9.3. в результате решения Общественного совета о проведении ротации в соответствии с п.4.10. настоящего Положения;

4.9.4. в случае систематического отсутствия на заседаниях Общественного совета более 6 месяцев непрерывно;

4.9.5. избрания или назначения члена Общественного совета на государственную должность Российской Федерации, должность Федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы, выборную должность в органах местного самоуправления;

4.9.6. признания члена Общественного совета недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

4.9.7. изменения места жительства члена Общественного совета в результате его переезда в другой субъект Российской Федерации;

4.9.8. вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного решения суда;

4.9.9. его смерти.

4.10. Один раз в год на основании решения Общественного совета по результатам оценки работы его членов 1/4 состава Общественного совета подлежит ротации.

4.11. В случае прекращения полномочий члена Общественного совета, новый член Общественного совета вводится в его состав в соответствии с пунктами 4.5 и 4.7. данного Положения.

5. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избирается председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

5.2. Председатель Общественного совета:

5.2.1. утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

5.2.2. организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

5.2.3. подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

5.2.4. вносит предложения руководителю Министерства в соответствии с решениями Общественного совета;

5.2.5. осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета:

5.3.1. председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

5.3.2. подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

5.3.3. участвует в организации работы Общественного совета и подготовки планов Общественного совета.

5.4. Члены Общественного совета имеют право:

5.4.1. вносить предложения по формированию повестки заседания Общественного совета;

5.4.2. вносить предложения в план работы Общественного совета;

5.4.3. предлагать кандидатуры государственных гражданских и муниципальных служащих, экспертов и иных лиц, приглашенных для участия в заседаниях Общественного совета;

5.4.4. участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

5.4.5. высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Общественного совета;

5.4.6. образовывать рабочие группы для подготовки и принятия решений;

5.4.7. запрашивать в установленном порядке у Министерства информацию, необходимую для работы Общественного совета;

5.4.8. принимать решения по направлениям своей деятельности;

5.4.9. участвовать в лице председателя Общественного совета либо его заместителя в заседаниях ведомственной рабочей группы, рабочих совещаниях, иных мероприятиях, организуемых в целях реализации приоритетного проекта (программы);

5.4.10. вносить предложения по разработке наиболее эффективных путей достижения целей и результатов приоритетного проекта (программы);

5.4.11. взаимодействовать с Общественной палатой, общественными советами, созданными при исполнительных органах государственной власти забайкальского края, органах местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края;

5.4.12. приглашать на свои заседания руководителей исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, представителей общественных и деловых объединений и иных

негосударственных некоммерческих организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию, в соответствии с тематикой рассматриваемых вопросов;

5.4.13. по согласованию с руководителем Министерства в сети Интернет собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний Общественного совета, дискуссионных модерлируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов Общественного совета и т.п.);

5.4.14. осуществлять иные полномочия в рамках компетенции Общественного совета.

5.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета руководителем Министерства назначается секретарь Общественного совета из числа государственных гражданских служащих Министерства. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

5.6. Секретарь Общественного совета:

5.6.1. ведет протоколы заседаний Общественного совета;

5.6.2. уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

5.6.3. готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

5.6.4. подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

5.6.5. взаимодействует со структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, который утверждается председателем Общественного совета по согласованию с руководителем Министерства.

5.8. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

5.9. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал.

5.10. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

5.11. Члены Общественного совета лично участвуют в его заседаниях.

5.12. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины состава членов Общественного совета.

5.13. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.14. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (или его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.15. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета оформляются протоколом.

5.16. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.17. По решению Общественного совета в его заседаниях могут участвовать приглашенные лица с правом совещательного голоса.

6. Порядок взаимодействия Министерства с Общественной палатой Забайкальского края при формировании Совета

6.1. Общественный совет при Министерстве создается по предложению Общественной палаты.

6.2. Предложение Общественной палаты о создании Общественного совета направляется руководителю Министерства и подлежит обязательному рассмотрению.

6.3. Руководитель Министерства направляет Общественной палате уведомление о согласии образовать Общественный совет в течение 15 рабочих дней со дня поступления предложения о его создании.

6.4. Общественная палата принимает участие в формировании Общественного совета в соответствии с пунктами 4.5., 4.6. данного Положения.

7. Заключительные положения

7.1. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 10 дней после принятия решений.

7.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется отделом стратегического развития Министерства.»